Kelan toimihenkilöyhdistyksen tiedote 5/2018

2.5.2018

ICT:n palvelukeskusprojektin tilanne

Koko alkuvuosi on valmisteltu selvitystyötä siitä, miten Kelan ICT-palvelut voitaisiin tulevaisuudessa hoitaa palvelukeskus –mallin mukaisesti. Selvitystyö on nyt loppusuoralla. Lähtökohtana on ollut pyrkimys Kelan kahden eri tulosyksikön, ICT-palveluiden ja Kehittämispalveluiden, toimintojen sulauttaminen yhteen suurimmalta osin. Sitä kautta tavoitteena on saada Kelan tuottamat ICT-palvelut vastamaan tämän päivän tarpeita niin Kelan sisäisille kuin ulkoisille asiakkaille.

Projektin edetessä on selvinnyt, että henkilöstön asema on turvattu tässä muutoksessa eli työsuhteen ehdot eivät ole uhattuna. Uusia rooleja on kaavailtu syntyvän ja uudenlaiset toimintamallit tullaan luomaan organisoitumiseen, johtamiseen ja toimintaankin. Kaikki avaimet ovat 17.5. kokoontuvalla Kelan hallituksella, joka tehdyn selvitystyön pohjalta käynnistänee projektin 2. vaiheen eli toteuttamisprojektin. Palvelukeskuksen toiminnan alkamisajankohta samoin kuin monet muut kysymykset ratkeavat hallituksen kokouksen jälkeen.

Projektissa ovat henkilöstön edustajina olleet mukana ICT-palveluiden yt-valtuutettu Pekka Köli ja Kehittämispalveluiden yt-valtuutettu Katja Mäki-Kantti.

Leimausjärjestelmästä

Kelassa otettiin pääsiäisen jälkeen käyttöön uusi leimausjärjestelmä. Järjestelmän käyttöönoton jälkeen on leimauksissa ollut paljon virheitä ja se on hidastellut.

Mikäli järjestelmä hidastelee edelleen, on hyvä ottaa Sinetissäkin mainittu toimintapa käyttöön eli sinun ei kannata jäädä esimerkiksi lounaalle lähtötilanteessa odottamaan leimauksen läpimenoa vaan kirjaat ylös minuutit, jolloin lähdet syömään ja korjaat leimauksen sitten jälkikäteen koneelle oikein.

Jos leimauksessasi on virheitä, kannattaa tutkia omat leimaustiedot huolella kaikilta päiviltä. Yksikin virheellinen leimaus väärällä koodilla sekoittaa leimaukset. Kannattaakin aina sisään- ja ulosleimauksen yhteydessä tarkistaa, että leimauskoodi on oikea. Kone saattaa ehdottaa väärää leimaussyytä, joten se täytyy muuttaa oikeaksi . Muutoin tulee virhetilanne päälle.

Yhdistys on pyytänyt leimausjärjestelmän tilanteesta työnantajalta selvitystä toukokuun yt-neuvottelukuntaan. Yhdistyksen kanta on, että leimausjärjestelmän tulee toimia ja siihen ei saa mennä niin kauaa aikaa, kuin nyt käyttöönoton jälkeen on mennyt. Olemme myös pyytäneet työnantajalta tarkempia ohjeita leimausjärjestelmästä.

Palkan erimielisyysprosessi

Kelpo-keskustelut on nyt käyty ja palkanmääritykset ovat loppusuoralla. Tämä tarkoittaa sitä, että tulosyksiköiden johtajat voivat kohta tehdä palkkapäätökset. Toimihenkilön pitää vielä käydä lukemassa palkkapäätös Tahdissa ja hyväksyä se, kun vahvistus on tullut.

Mikäli olet eri mieltä esimiehesi kanssa henkilökohtaisista pisteistä tai Kelpo-keskusteluissa käydystä toimenkuvauksesta, on sinulla mahdollista saattaa asia erimielisyysprosessiin. Erimielisyysprosessi on käynnistettävä 31.5.2018 mennessä, jotta se tulee tehdyksi työehtosopimuksessa sovittuna määräaikana. Tämän jälkeen palautettuja riitautuksia ei hyväksytä.

Ohjeeseen voit tutustua täältä.

Kelan toimihenkilöt ry

Kelan toimihenkilöt ry
Ratamestarinkatu 11, 00520 Helsinki
tsto@kelantoimihenkilot.fi

Kelan toimihenkilöyhdistyksen tiedote 5/2018

2.5.2018

Ylityöt

Kelassa on tehty todella paljon ylitöitä viime ja tämän vuoden aikana. Esimerkiksi vuonna 2017 ylitöitä tehtiin yhteensä 189 600 tuntia, mikä on 1,5 % työajasta. Sama luku oli vuonna 2016 yhteensä 83 100 tuntia ja 0,5 % työajasta.

Työaikalain 19 § :n 2 momentin mukaan työnantaja ja henkilöstön edustaja (Kelassa pääluottamusmies) voivat sopia 80 tunnin lisäylityön tekemisestä kalenteri-vuodessa, mikäli ylitöiden enimmäismäärä 250 tuntia on ylittynyt.

Yhdistys muistuttaa, että ylitöitä tehtäessä on hyvä muistaa oma jaksaminen ja se, että ei niillä kuormita itseänsä liikaa. On myös hyvä tiedostaa, että jatkuvilla ylitöillä paikataan henkilöstövajetta.

Viikkolepo

Viikonloppuylityötä tehtäessä on hyvä huomioida työaikalaista tulevat viikkolevon määritteet. Niiden mukaan työntekijän tulisi saada viikoittain vähintään 35 tuntia kestävä keskeytymätön vapaa-aika eli viikkolepo. Jos mahdollista, niin viikkolevon tulisi sijoittua sunnuntain yhteyteen. Vapaa-aika voidaan järjestää myös keskimäärin 35 tunniksi 14 vuorokauden ajanjakson aikana. Viikoittaisen vapaa-ajan tulee olla kuitenkin vähintään 24 tuntia viikossa.

Viikoittaista lepoaikaa laskettaessa on hyvä huomioida myös päivittäiset lepoajat sekä vuorokausilepo. Päivittäisellä lepoajalla tarkoitetaan vapaa-aikaa, joka työnantajan on annettava päivittäisenä työaikana. Jos työntekijän päivittäinen työaika kestää yli kuusi tuntia, työntekijälle tulee varata vähintään tunnin kestävä lepoaika, jolloin hänellä on lupa poistua työpaikalta. Työnantajan kanssa voidaan sopia kuitenkin lyhyemmästä lepoajasta. Sen on kuitenkin kestettävä vähintään puoli tuntia. Kelassa tämä on sovittu työehtosopimuksella ja kyseessä on lounastauko.

Jos työntekijän päivittäinen työaika kestää yli kymmenen tuntia, hänellä on oikeus pitää vielä yksi, enintään puoli tuntia kestävä lepoaika kahdeksan tunnin työskentelyn jälkeen.

Ylitöitä tehtäessä tulee huolehtia siitä, että viikoittainen lepoaika täyttyy.

Uuden kotisivut

Yhdistys on ottanut käyttöön uudet kotisivut. Kotisivut ovat nyt suoraan www.kelantoimihenkilot.fi sivuston alla, eikä enää Palkansaajajärjestö Pardian nettisivujen alaisuudessa. Jos ohjaudut vanhoille kotisivuille, niin käy tyhjentämässä selainmuistisi.

Kotisivu-uudistuksen taustalla on jäsenistölle tehty lyhyt kysely viime syksynä, josta saatuja palautteita hyödynsimme sivujen uudistamisessa. Sivulla on nyt myös blogi –kirjoituspaikka, jossa tulemme jatkossa julkaisemaan yhdistyksen puheenjohtajan, pääluottamusmiehen, työsuojelun päävaltuutetun, hallitusten jäsenten ja muiden yhdistysaktiivien kirjoituksia. Ensimmäiseen lyhyeen blogiin voi nyt tutustua.

Voit antaa palautetta kotisivuista osoitteeseen tsto@kelantoimihenkilot.fi.

Kelan toimihenkilöt ry

Kelan toimihenkilöt ry
Ratamestarinkatu 11, 00520 Helsinki
tsto@kelantoimihenkilot.fi